



## **Usuario Nuevo**

Este módulo se emplea para agregar usuarios y asignarles los permisos de seguridad correspondientes, incluir los datos generales y el sector que comercializan.

El administrador accede a dicha opción desde el módulo de Administración, selecciona el módulo de Seguridad y elige Nuevo Usuario, de acuerdo a los permisos que le fueron asignados, se muestra la pantalla de Usuario Nuevo.

## **Usuarios Extranjeros**

El sistema muestra la siguiente pantalla para usuarios Extranjeros.

1. Para crear el usuario, el proceso consiste en ingresar los datos en los campos que se explican a continuación.

Cabe señalar que los campos indicados con asterisco son de carácter obligatorio por lo que no se deben omitir ya que al hacerlo se muestran indicados con un asterisco lo cual indica que son requeridos.



**SIICEX** Sistema Integrado de Información de Comercio Exterior

Acerca de | FAQ | Inquietudes | Chat | Foros | Cambio de Divisa

República del Perú

Búsqueda

Inicio > Administración > Seguridad > Nuevo usuario

Seleccione su Perfil >

Foreign Buyer >

Oferta Exportable >

Inteligencia de Mercado >

Promoción Comercial >

Negociaciones >

Cursos >

Capacitación >

Exportación de Servicios >

Administración >

Comuníquese >

**PERU** Marketplaces

**PERU** Comercio Exterior

2016 - 2018

SIICOMERCIO

www.siicomercio.org

**tlc** Tratado de libre comercio PERU - ECU

disfruta. PERU

Portal del ESTADO PERUANO

### Usuario nuevo

#### Perfil

Nombre:

Apellido:

Teléfono:

Fax:

Dirección:

País:

Ciudad:

Empresa:

RUC/DNI:

Consejera:

Usuario PROCOM:

#### Sectores de Interés:

- AgroEconomico
- Manufacturas Diversas
- Artesanías
- Agro y Agroindustria
- Cuero, Calzado y Accesorios
- Pesca y Acuicultura
- Maderas y Papeles
- Textil
- Servicios

(\*)Campo Obligatorio

Comisión para la Promoción de Exportaciones - PROMPEX / Av. República de Panamá 3947 - San Isidro - Lima 27 Perú Teléfonos: (51-1) 2221222 - 2210600 / e-mail: sae@promper.gob.pe | sae1@promper.gob.pe

El mantenimiento a Usuarios emplea los siguientes campos que se explican a continuación.



## Usuarios Nacionales

1. Para crear el usuario, el proceso consiste en ingresar los datos en los campos que se explican a continuación.

Se observa la pantalla para usuarios nacionales, al elegir del combo de País la opción de Perú, muestra la opción de Empresa.

**SIICEX** | Sistema Integrado de Información de Comercio Exterior

República del Perú

Inicio > Administración > Seguridad > Nuevo usuario

**Seleccione su Perfil**

- Foreign Buyer
- Oferta Exportable
- Inteligencia de Mercado
- Promoción Comercial
- Negociaciones
- Cubos
- Capacitación
- Exportación de Servicios
- Administración
- Comuníquese

**PERU** Marketplaces

Integrando sus Negocios

COMERCIO

PERU PENX

CRGA

**Usuario nuevo**

**Perfil**

Nombre:

Apellido:

Teléfono:

Fax:

Dirección:

País: Perú

Ciudad:

Empresa:

RUC/DNI:

Consejería: <Ninguno>

Usuario

PROCOM

**Sectores de interés:**

- AgroEconomico
- Manufacturas Diversas
- Artesanías
- Agro y Agroindustria
- Cuero, Calzado y Accesorios
- Pesca y Acuicultura
- Maderas y Papeles
- Textil
- Servicios

\*Campo Obligatorio

Constitución para la Promoción de Exportaciones - PROMPEX / Av. República de Panamá 3047 - San Isidro - Lima 27 Perú Teléfonos: (01-1) 2221222 - 2210680 / e-mail: sae@prompex.gob.pe | sae1@prompex.gob.pe

- **Nombre:** Campo a introducir el nombre del nuevo usuario.
- **Apellidos:** Campo a introducir los apellidos paterno y materno del nuevo usuario.
- **Teléfono:** Campo para introducir el número telefónico del usuario.
- **Fax:** Campo introducir el número telefónico del fax del usuario.
- **Dirección:** Campo a introducir el domicilio del usuario.
- **País:** Combo a seleccionar la nación a la cual pertenece el usuario.
- **Ciudad/Región:** Campo a introducir el nombre de la ciudad o región en la cual pertenece el usuario.
- **Empresa:** Campo a seleccionar el nombre de la empresa por medio de un botón del mismo nombre el sistema despliega una ventana adicional. A introducir el nombre de la empresa y el RUC se procede a examinar los datos por medio del botón de **BUSCAR** y el sistema despliega la información. El sistema muestra una tabla con los datos relacionados de

acuerdo a los criterios introducidos, y elige el registro por medio del nombre de la empresa, el sistema regresa a la pantalla original. Para ocultar la ventana se pulsa el botón de **CERRAR**

- **RUC:** Campo a introducir el Registro Único de Contribuyentes del usuario.
  - **Consejería:** Combo a seleccionar el nombre del organismo o embajada.
  - **Usuario Procom:** Opción a seleccionar si es usuario del Sistema de Oportunidades de Negocio.
2. El proceso para crear un nuevo usuario consiste en introducir la información en los campos expuestos anteriormente.
  3. En el caso de ser un usuario Nacional, se elige del combo de País la nación de Perú, el sistema muestra la pantalla para realizar la búsqueda de la Empresa
  4. Introduce los datos en los campos explicados anteriormente y selecciona el botón de Empresa, y el sistema muestra la ventana para Buscar Empresa, como se observa.

Buscar Empresa - Microsoft Internet Explorer

**Buscar Empresa**

Empresa:

Nombre del la Empresa:

Empresa:

RUC:

5. Para efectuar la búsqueda se emplean los campos de Nombre de la Empresa y RUC, para introducir los datos, posteriormente pulsa el botón de Buscar.

El sistema muestra los resultados de la búsqueda clasificados en una tabla de Resultados clasificados por Empresa y RUC.

Buscar Empresa - Microsoft Internet Explorer

### Buscar Empresa

Empresa:

Nombre del la Empresa:

RUC:

Empresa	RUC
ARTESANIAS & MINERALES FERNANDEZ S.A.C.	20504006540

6. En caso de no obtener resultados satisfactorios se muestra el mensaje No existen registros, por lo que se procede a efectuar una nueva Búsqueda.

Buscar Empresa - Microsoft Internet Explorer

### Buscar Empresa

Empresa:

Nombre del la Empresa:

RUC:

No existen registros

7. Una vez que se lleva a cabo la búsqueda, se muestran los resultados obtenidos, se elige el nombre de la empresa, y el sistema envía a la Pantalla de Usuario Nuevo.
8. Se observa que los campos de Empresa y RUC automáticamente se encuentran con la información de la empresa que se ha elegido.
9. Así como elegir los Sectores de Interés a los cuales quiere pertenecer, entre los que se encuentran Metal Mecánico, Minería no Metálica, Químico, Varios,

Agrícola, Minería, Petróleo y Derivados, Sidero Metalurgico, Artesanías, Agropecuario, Pielés y Cueros, Pesquero, Maderas y Papeles, Textil, Servicios, etc.

## Seleccione Perfiles

1. Ingresas los datos correspondientes y aquellos que se encuentran marcados con asterisco \* son de carácter obligatorio, pulsa el botón de **SIGUIENTE** muestra la pantalla, para seleccionar Perfiles.

2. Se seleccionan los diferentes perfiles que se pueden asociar al usuario, los que se encuentran son: Exportador, Potencial Exportador, Investigador, Foreign Buyer, Estudiante, Consejero, Administrador, Soporte en Línea, Asesor PROMPEX y Negociador.
3. Para regresar a la pantalla principal de Registro de nuevo usuario se pulsa el botón de **ANTERIOR**.

## Ficha de Datos de Usuario

1. Selecciona el perfil correspondiente, posteriormente pulsa el botón de **SIGUIENTE** para continuar con el proceso de registro y muestra la pantalla de Ficha de Datos de Usuario.

SIICEX Sistema Integrado de Información de Comercio Exterior

República del Perú

Home > Administración > Seguridad > Nuevo usuario

Seleccione su Perfil >

Foreign Buyer >

Oferta Exportable >

Inteligencia de Mercado >

Promoción Comercial >

Negociaciones >

Cubos >

Capacitación >

Exportación de Servicios >

Administración >

Comuníquese >

**PERU** Marketplaces

**PERÚ** Catálogo de Oferta Exportable 2005 - 2006

**Usuario nuevo**

**Ficha de Datos de Usuario**

Nombre usuario:

Password:  Mínimo de 8 caracteres

Confirmar Password

E-mail:

Pregunta Seguridad:

Respuesta Seguridad:

Registrar Usuario

2. El sistema por motivos de seguridad al acceder, requiere el ingreso de contraseña y preguntas, se emplean los siguientes campos.
  - **Usuario \***: campo introducir el nombre de usuario abreviado por el sistema.
  - **Password \***: Campo a introducir la contraseña para acceder al sistema hasta 18 dígitos entre números y letras mayúsculas y minúsculas.
  - **Repita Password \***: Campo a introducir la contraseña anterior para confirmarla.
  - **E-mail \*I**: Campo a introducir la dirección de correo electrónico del usuario.
  - **Pregunta Seguridad \***: Campo a introducir una pregunta secreta en caso de que el usuario olvide su password pueda tener de referencia dicha pregunta y al introducir la respuesta pueda recuperar su password.
  - **Respuesta \***: Campo a introducir la respuesta a la pregunta anterior.

Cabe señalar que los campos indicados con asterisco son de carácter obligatorio por lo que no se deben omitir ya que al hacerlo se muestra el mensaje **Nombre de usuario requerido, password requerido, Confirmación de Password requerido, E-mail es requerido, Pregunta de seguridad requerida y Pregunta de seguridad requerida.**



3. Para regresar a la pantalla de Registrar Usuario se pulsa el botón de **ANTERIOR**

4. Al ingresar los datos puede ocurrir que se ingrese un usuario que ya existe, por lo que muestra el mensaje **El nombre de usuario ya esta en uso. Ingrese uno distinto.**

5. En caso de ingresar una dirección de correo existente, es decir que se duplique la información, se muestra el mensaje **La dirección de correo ya esta en uso. Ingrese una Nueva.**



6. Pulsa el botón de siguiente, el sistema envía un mensaje de confirmación **Registro creado correctamente**.





## Usuario Nuevo

Se muestra la confirmación del registro del usuario. La cuenta se ha creado satisfactoriamente.

Su requerimiento será evaluado y se le avisará por correo sobre la activación de su cuenta.

The screenshot shows the SIICEX website interface. At the top, the logo and name 'SIICEX Sistema Integrado de Información de Comercio Exterior' are visible, along with navigation links like 'Acercas de', 'FAQ', 'Encuestas', 'Chat', 'Foros', and 'Cambio de Divisas'. The page title is 'Usuario nuevo'. A central message box states: 'La cuenta se ha creado satisfactoriamente. Su requerimiento será evaluado y se le avisará por correo sobre la activación de su cuenta.' Below this message is a 'Continuar' button. The left sidebar contains a menu with categories such as 'Seleccione su Perfil', 'Foreign Buyer', 'Oferta Exportable', 'Inteligencia de Mercado', 'Promoción Comercial', 'Negociaciones', 'Cubos', 'Capacitación', 'Exportación de Servicios', 'Administración', and 'Comuníquese'. At the bottom of the sidebar, there is a 'PERU Marketplaces' logo and the text 'Integrando sus Negocios'.

Posteriormente pulsa el botón de Continuar, se envía a la página de inicio de SIICEX.