



## **Administración de Páginas**

Este módulo se utiliza para gestionar las páginas de SIICEX, desde el momento que se ingresa el usuario y password, interactúa con los diferentes módulos y cierra la sesión.

## **Seguridad por Objetos**

Se ha explicado anteriormente que de acuerdo a los Permisos de Seguridad que tiene asignado el Perfil del Usuario, puede consultar la información de la Ficha de la Empresa Exportadora Peruana.

Esta restricción se logra a través de la Seguridad por Objetos, proporcionando confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información.

La confidencialidad en SIICEX implica que solo se puede interactuar en el Portal únicamente por usuarios autorizados a ello, y estos usuarios definirán que información estará disponible.

Respecto a Integridad se establece que solo se pueden modificar los permisos por elementos autorizados y de una forma controlada.

Es importante destacar que la disponibilidad se refiere que determinados módulos permanecerán accesibles a ciertos perfiles que se les hayan otorgado los permisos de seguridad del sistema necesarios, de acuerdo a sus actividades.

## **Configuración de Seguridad**

1. Para definir que campos se mostrarán para determinado Perfil se accede al módulo de Administración, selecciona el módulo de Seguridad y elige Administración de Páginas, de acuerdo a los permisos de seguridad asignados, se muestra la pantalla de Formas de Aplicación.



2. Los campos que se emplean en el mantenimiento de páginas se explican a continuación.

- **Página:** Combo a seleccionar las diferentes páginas que contienen módulos y submódulos del sistema.
- **Formulario:** Campo que muestra el nombre del formulario que hace referencia a la página física.
- **Descripción:** Campo a introducir el nombre o referencia del formulario.
- **Bitácora:** Campo a seleccionar el seguimiento que se le dará a la página entre los que destacan: Alta, Baja, Cambio y Consulta de Registro, Alta, Baja, Cambio y Consulta de Documento, Acceso a Principal, Formulario o Reporte de las cuáles accede el usuario.
- **Objeto:** Combo que muestra los campos que pueden ser consultados por el usuario final en base a los permisos que se asignen al perfil.
- **Permisos:** Campo a seleccionar el tipo de acceso o permiso que se le dará a la página entre los que destacan: Acceso Anónimo, Exportador, Potencial Exportador, Investigador, Foreign Buyer, Estudiante, Consejero, Administrador, Soporte en Línea, Asesor PROMPEX y Negociador.

3. El proceso consiste en seleccionar la página que se requiere monitorear desde el campo **Página** y mostrar un nombre que permita referenciar al formulario desde el campo **Descripción**, posteriormente agregar o modificar los permisos de cada perfil para el acceso a cada página.

El proceso consiste en seleccionar del combo de **Página** la forma **FRMEMPRESANACIONAL**, en éste caso la elegiremos como ejemplo para la ficha de Directorio de Exportadores Peruanos.



SIICEX Sistema Integrado de Información de Comercio Exterior

República del Perú

Home » Administración » Seguridad » Administración de páginas

Formas de la aplicación

Página: FRMEMPRESANACIONAL.ASPX

Formulario: FRMEMPRESANACIONAL.ASPX

Descripción: FRMEMPRESANACIONAL.ASPX

Bitácora:

<input type="checkbox"/> Alta Registro	<input type="checkbox"/> Baja Registro	<input type="checkbox"/> Cambio Registro
<input type="checkbox"/> Consulta Registro	<input type="checkbox"/> Alta Documento	<input type="checkbox"/> Baja Documento
<input checked="" type="checkbox"/> Cambio Documento	<input type="checkbox"/> Consulta Documento	<input type="checkbox"/> Acceso Principal
<input type="checkbox"/> Acceso Formulario	<input type="checkbox"/> AccesoReporte	

Objeto: Campo contactos privados

Permisos:

<input type="checkbox"/> Acceso Anónimo	<input type="checkbox"/> Migración	<input checked="" type="checkbox"/> Exportador
<input type="checkbox"/> Gerente De Sector	<input type="checkbox"/> Investigador	<input type="checkbox"/> Foreign Buyer
<input type="checkbox"/> Potencial Exportador	<input type="checkbox"/> Consejero	<input type="checkbox"/> Estudiante2
<input type="checkbox"/> Estudiante	<input type="checkbox"/> Asesor Prompex	<input type="checkbox"/> Negociador
<input type="checkbox"/> Administrador	<input type="checkbox"/> Soportelinea	
<input type="checkbox"/> Comprador		

Aplicar

4. Selecciona del combo de *Objetos* los campos siguientes.

- Tipo de Empresa
- Inicio de Operaciones
- Inicio de Exportaciones
- Número de Empleados
- Actividades
- Referencias Bancarias

5. Una vez concluido, pulsa el botón de **APLICAR** para actualizar la información que se ve reflejada en pantalla, se envía un mensaje de confirmación Registro actualizado correctamente.

